

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ЮНОСТЬ»**

ПРИКАЗ

21 марта 2018 г.

№ 01-27

Об утверждении Положения о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований от благотворителей в МБУ СШ «Юность»

В целях исполнения антикоррупционного законодательства РФ в деятельности МБУ СШ «Юность», установления порядка привлечения и расходования добровольных целевых сборов и пожертвований физических и юридических лиц, создания дополнительных условий для развития учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей тренировочный процесс и проведение спортивно-массовых мероприятий, организации участия спортсменов учреждения в соревнованиях и эффективного использования внебюджетных средств, руководствуясь Законом РФ «Об образовании в РФ», предусматривающим право учреждения привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, без снижения нормативов финансирования из бюджета, Уставом МБУ СШ «Юность»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований от благотворителей в МБУ СШ «Юность».
2. Разместить Положение на официальном сайте МБУ СШ «Юность» для информирования общественности.
3. Ознакомить тренеров с настоящим приказом и Положением о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований от благотворителей в МБУ СШ «Юность» под роспись.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.С. Зюкина

ПРИНЯТО

общим собранием работников
Протокол № 1
от «02» марта 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБУ СШ «Юность»
№ 01-27 от «21» марта 2018 г.

А.С. Зюкина



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований от благотворителей в МБУ СШ «Юность»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом МБУ СШ «Юность».

1.2. Положение определяет порядок привлечения, получения (приёма), учёта, расходования и контроля добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц в МБУ СШ «Юность» с целью:

- создания дополнительных условий для развития спортивной школы;
- эффективного использования внебюджетных средств.

1.3. Основным источником финансирования спортивной школы является бюджет муниципального образования город Тула.

Источники финансирования, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику финансирования.

Привлечение дополнительных средств не влечёт за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения деятельности МБУ СШ «Юность» за счёт средств Учредителя.

1.4. В соответствии с Уставом, спортивная школа вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки учреждения является добровольность её внесения физическими или юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.6. Пожертвованием признаётся дарение вещи (в том числе денежных средств) или права в общепользовательных целях.

1.7. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг, оказанию иной поддержки учреждению.

1.8. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц оформляются договором.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Администрация учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться только на добровольной основе. Принуждение со стороны работников и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований не допускается. Размеры или имущество добровольных пожертвований определяется каждым физическим и (или) юридическим лицом самостоятельно.

Учреждение вправе отказаться от добровольных пожертвований по этическим и моральным причинам (до их передачи).

2.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя или иных государственных органов власти.

2.3. Целевые взносы (добровольные пожертвования) в виде денежных средств зачисляются безналичным способом на внебюджетный лицевой счет учреждения. Работникам учреждения запрещён сбор наличных денежных средств.

Иное имущество, отличное от денежных средств (материальные вещи), оформляется в обязательном порядке актом приёма-передачи, который является приложением к договору как его неотъемлемая часть и ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется физическими и юридическими лицами в договоре пожертвования.

2.4. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются в целях обеспечения выполнения уставной деятельности, в том числе на функционирование и развитие учреждения, организацию и осуществление образовательного процесса, реализацию образовательных программ учреждения; проведения различных мероприятий для обучающихся, организацию досуга и отдыха детей; организация вывоза детей на соревнования; приобретение необходимого учреждению имущества, развитие и укрепление материально-

технической базы учреждения, приобретение учебно-методических и наглядных пособий, технических средств обучения, оборудования, канцтоваров и предметов хозяйственного пользования, благоустройство территории, содержание и обслуживание множительной техники, проведение ремонтных работ, либо решение иных задач, направленных на осуществление уставной деятельности учреждения.

2.5. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Расходование добровольных пожертвований (имущества, денежных средств) производится в соответствии с целевым назначением, определенным благотворителем.

В случаях, когда использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия жертвователя.

Использование пожертвованного имущества не в соответствии с указанным жертвователем назначением или изменение этого назначения с нарушением правил дает право жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

2.6. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для учреждения работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

При оказании безвозмездной помощи между учреждением и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг). По окончании работ (оказанию услуг) составляется акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг).

2.7. Учреждение организует обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

Налоговый учет в учреждении ведется в бухгалтерии с предоставлением отчета о целевом использовании имущества (в том числе денежных средств), работ, услуг, полученных в рамках пожертвования, целевых поступлений, в составе налоговой декларации по налогу на прибыль.

3. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

3.1. При привлечении добровольных пожертвований администрация учреждения ежегодно представляет письменные отчеты об использовании средств с предоставлением сведений о размерах полученной благотворительной помощи, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований.

3.2. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен на информационных стендах учреждения и в обязательном порядке на официальном сайте учреждения.

3.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, администрация спортивной школы предоставляет им информацию об использовании пожертвований.

3.4. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований с настоящим Положением и действующим законодательством несёт Директор учреждения.

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ

г. Тула

«___» _____ 2018 г.

Ф.И.О. _____,
именуемый(ая) в дальнейшем «Жертвователю», с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа «Юность» в лице директора Зюкиной Анны Сергеевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Спортшкола", совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователю по настоящему договору на добровольной основе безвозмездно передает в собственность Спортшколе в качестве пожертвования на цели, указанные в п.2.2. настоящего договора, денежные средства в размере _____, а Спортшкола принимает пожертвование и использует исключительно на цели, указанные в п. 2.2. настоящего Договора.

1.2. Пожертвования, указанные в пункте 1.1, передаются путем безналичного перечисления на лицевой внебюджетный счет Спортшколы.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Жертвователю обязуется в течение пяти дней с момента подписания настоящего договора перечислить Спортшколе денежные средства, указанные в п. 1.1. настоящего договора.

2.2. Цели пожертвования: _____

(например: **общепользные цели** – на осуществление уставной деятельности Спортшколы, развитие учреждения, организация и осуществление учебно-тренировочного процесса, реализация образовательных программ учреждения; **определенные цели:** на проведение спортивных мероприятий для обучающихся, организации досуга и отдыха детей, организации вывоза детей на соревнования; оплату медицинских услуг, развитие и укрепление материально-технической базы учреждения, приобретение имущества, приобретение спортивного инвентаря, оборудования спортзала, спортивной одежды, приобретение учебно-методических и наглядных пособий, технических средств обучения, оборудования, канцтоваров и предметов хозяйственного пользования, благоустройство территории, содержание и обслуживание множительной техники, проведение ремонтных работ либо решение иных задач, направленных на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения).

2.3. Указанные цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона №135-ФЗ от 11.08.1995 г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

2.4. Использование переданного по настоящему договору пожертвования не в соответствии с целями, указанными в п. 2.2, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п.2.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств,

то Пожертвование может быть использовано Учреждением в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

2.6. Спортшкола обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, в отношении которого Жертвователем установлено определенное назначение.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается надлежащим исполнением.

3.2. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой Стороны.

3.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4. Адреса и подписи сторон

Жертвователь

ФИО: _____

Паспорт: _____

Выдан: _____

Адрес: _____

Спортшкола

МБУ СШ «Юность»

Юридический адрес: г. Тула, ул. Вересаева, д. 26

Телефон/факс: 21-46-56

ОГРН: 1027100756396

ИНН: 7106050886

КПП: 710601001

Р/с: 40701810170033000004

БИК: 047003001

Л/с: 006312518 в ФУ администрации г. Тулы

КБК: 86200000000000000180

_____/_____/

(подпись, расшифровка)

_____/А.С. Зюкина/