

**ПРИНЯТО**

Педагогическим Советом  
МБУДО СШОР «Юность»

Протокол от 16.02.2023  
№ 01-09-01

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
МБУДО СШОР «Юность»  
Н.Е. Мошаров  
«16» февраля 2023 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о приёмной и апелляционной комиссиях**

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Спортивная школа олимпийского резерва «Юность»

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о приёмной и апелляционной комиссиях муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Юность» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 26.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ;
- Уставом Учреждения;
- Иными локальными нормативными актами.

1.2. Приёмная комиссия создается в целях организации приёма, проведения индивидуального отбора, зачисления поступающих для прохождения спортивной подготовки.

Апелляционная комиссия создается с целью обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний, при приёме поступающих, для прохождения спортивной подготовки.

1.3. В состав приёмной комиссий входят: председатель приёмной комиссии – директор Учреждения, заместитель председателя комиссии – заместитель директора по учебно-методической работе, члены комиссии.

Состав приёмной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа педагогического состава, других работников Учреждения, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссий.

1.4. Состав апелляционной комиссии (не менее трёх человек) формируется из числа педагогического состава, других работников Учреждения,

участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и не входящих в состав приёмной комиссии. Председателем апелляционной комиссии является лицо, назначенное приказом директора Учреждения.

1.5. Персональные составы комиссий утверждаются приказом директора Учреждения.

1.6. При организации приёма поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

## **2. РАБОТА ПРИЁМНОЙ КОМИССИИ**

2.1. Сроки подачи заявлений и проведения индивидуального отбора утверждаются приказом директора Учреждения.

Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

2.2. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

2.3. Решение приёмной комиссии о зачислении на обучение поступающих оформляется протоколом. На основании решения приёмной комиссии издается приказ директора о зачислении на обучение в состав обучающихся.

2.4. Решение приёмной комиссии о зачислении на обучение принимается на основании Правил приёма обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Юность», порядка и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

## **3. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИИ**

3.1. Апелляция – это аргументированное письменное заявление родителя (законного представителя) поступающего лица о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведшем к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки на вступительных испытаниях. Апелляция не является переэкзаменовкой.

Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального

отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, подавшие апелляцию.

3.3. Для рассмотрения апелляции секретарь приёмной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приёмной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

3.5. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передаётся в приёмную комиссию.

3.6. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится приёмной комиссией в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

3.7. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

3.8. По результатам индивидуального отбора на основании решения приёмной комиссии или апелляционной комиссии происходит распределение поступающих в группы для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки. Зачисление на обучение поступающих оформляется приказом директора Учреждения.

отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, подавшие апелляцию.

3.3. Для рассмотрения апелляции секретарь приёмной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приёмной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

3.5. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передаётся в приёмную комиссию.

3.6. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится приёмной комиссией в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

3.7. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

3.8. По результатам индивидуального отбора на основании решения приёмной комиссии или апелляционной комиссии происходит распределение поступающих в группы для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки. Зачисление на обучение поступающих оформляется приказом директора Учреждения.